

Принято педагогическим советом Протокол № 3 от 25.02.2019 г.	Утверждено Приказом заведующего МБДОУ ДСКВ № 12 ст-цы Должанской МО Ейский район О.А.Иваненко № 167/ОД от 25.02.2019 г.
---	---

Положение
о совете родителей (законных представителей) муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида № 12 станицы Должанской муниципального
образования Ейский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 12 станицы Должанской МО Ейский район (далее - МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ, Конвенцией ООН о правах ребенка, семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) (далее совет родителей) - постоянный коллегиальный орган самоуправления МБДОУ, действующий в целях взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.3. Положение о совете родителей (законных представителей) принимается на педагогическом совете , утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению . Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Совет родителей (законных представителей) (далее по тексту – совет родителей) возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий совета родителей не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.5. Для координации работы в состав совета родителей входит старший воспитатель ДОУ.

1.6. Решения совета родителей являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения являются только те решения совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по образовательному

учреждению.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами совета родителей являются:

- совместная работа с МБДОУ по реализации государственной, краевой, городской, районной политики в области дошкольного образования;
- организация и проведение общих мероприятий МБДОУ.

2.2. Учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета родителей.

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.2. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий учреждения.

3.3. Совместно с администрацией образовательного учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.4. Оказывает помощь администрации образовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета родителей, по поручению руководителя образовательного учреждения.

3.6. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета родителей.

3.7. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций детского сада.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам проведения общих мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

4. Права совета родителей.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательного учреждения, его органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении общих мероприятий учреждения.

4.7. Председатель совета родителей может присутствовать (с последующим информированием совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

5. Ответственность совета родителей.

Совет родителей отвечает за:

5.1. Установление взаимопонимания между руководством образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.2. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Бездействие отдельных членов совета родителей или всего совета родителей .

5.4. Члены совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета родителей могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному от каждой группы (в зависимости от количества групп в образовательном учреждении могут входить по одному представителю , по два представителя от группы). Представители в совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав совета родителей образовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем образовательного учреждения.

6.5. О своей работе совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательного учреждения, документы подписывают руководитель образовательного учреждения и председатель совета родителей .

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в образовательном учреждении.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии образовательного учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя совета родителей или секретаря.

