МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12 СТАНИЦЫ ДОЛЖАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12 СТАНИЦЫ ДОЛЖАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C303032333331303132303731, 1.2.643.100.3=120B303038313232363430303 5, 1.2.643.100.1=120D313032323330333835385353635, street=Октябрьская, 56, email=cool.0603@yandex.ru, c=RU, st=Краснодарский край, l=Должанская, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12 СТАНИЦЫ ДОЛЖАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН, ou=-, ou=-, givenName=Ольга Александровна, sn=Иваненко, title=Заведующий, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12 СТАНИЦЫ ДОЛЖАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
Дата: 2021.04.06 12:52:52 +03'00'

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 4 от
11.01.2021 г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДС КВ № 12
ст-цы Должанской МО Ейский район
О.А.Иваненко
Приказ № 52 /ОД от «11» января2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете по питанию

МБДОУ ДСКВ №12 ст-цы Должанской МО Ейский район

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду комбинированного вида №12 станицы Должанская муниципального образования Ейский район (далее – дошкольное образовательное учреждение) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в образовательном учреждении.

1.2. В своей работе совет по питанию руководствуется: санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.359020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020г № 32;

-Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ; -настоящим Положением.

2. Структура совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников дошкольного образовательного учреждения и представителя общественности (член родительского комитета).

2.2. Председателем совета по питанию является заведующий дошкольным образовательным учреждением, который:

- организует деятельность совета согласно плану работы на год;

- организует подготовку и проведение заседаний Совета по питанию; - информирует членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения.

2.3. В состав совета по питанию входят:

- заведующий - медицинская сестра по диетическому питанию

- заведующий хозяйством - повар (по согласованию)

- член родительского комитета.

2.4. Состав совета по питанию утверждается приказом заведующего сроком на 1 год.

2.5. В соответствии с основными направлениями деятельности совета его основными задачами являются:

- обеспечение детей сбалансированным питанием;

- взаимодействие с поставщиками продуктов питания по вопросу качества сырья;

- внедрение десятидневного цикличного меню согласно выполнения натуральных норм продуктов питания на одного ребенка, возраста детей, сезонности;

- обеспечение качества и контроль за приготовлением и выдачей готовых блюд;

- формировать у детей навыки культурного приема пищи;

- создание психологического микроклимата во время приема детьми пищи; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке и в местах приема детьми пищи; - ведение документации по питанию;

3. Основные задачи работы совета питанию.

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в дошкольном образовательном учреждении.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в дошкольном образовательном учреждении.

4. Порядок и направления работы совета по питанию

4.1. Совет организует:

- консультативную работу, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;

-плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно эпидемиологический режим, хранение проб в соответствии с санитарными правилами, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил выдачи пищи…).

- за соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.

- за работой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

- за выполнением основного 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.

- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.

- за ведением документации по организации питания.

4.3. Заседания совета по питанию проводятся не реже 1 раза в месяц.

4.4. Решения совета по питанию принимаются большинством голосов при присутствии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.5. Организацию выполнения решений совета осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением и ответственные лица, указанные в решениях протокола совета по питанию. Результаты этой работы сообщаются членам совета на последующих заседаниях .

4.6. Итогом заседания совета по питанию являются коллегиально принятые рекомендации по улучшению качества питания с указанием исполнителей и сроков.

4.7. В случае необходимости на заседание совета по питанию приглашаются представители трудового коллектива, родители, представители Учредителя.

5.Права и обязанности членов совета по питанию

5.1. Члены совета по питанию дошкольного образовательного учреждения обязаны присутствовать на заседаниях совета по питанию.

- выполнять план работы совета по питанию;

- принимать решения, соответствующие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам по организации питания в дошкольном образовательном учреждении.

5.2. Члены совета по питанию дошкольного образовательного учреждения имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания,

- контролировать выполнение принятых на совете по питанию предложений, поручений.

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания

- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в управление образованием администрации муниципального образования Ейский район, в общественные организации по вопросу улучшения качества питания, формирования муниципального заказа, поставки сырья, оснащения пищеблока современным технологическим оборудованием

- осуществлять контроль за выполнением решений заседания совета по питанию

5.3. Каждый член совета имеет право:

- потребовать обсуждения советом любого вопроса, касающегося организации питания детей, если его предложение поддержит не менее одной трети совета по питанию;

- при несогласии с решением совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в журнал совета по питанию.